



Entreprendre
en toute sérénité

Offre d'emploi

référence POLE EMPLOI : 111VXDB

Conseiller.ère en création d'activité

Poste à pourvoir pour la SCIC Habitat Eco-Action	Date de parution 22/03/2021
Intitulé du poste Conseiller.ère en création d'activité	
Présentation du contexte de travail <p>La CAE (Coopérative d'Activité et d'Emploi) Habitat Eco-Action a été créée en 2014 sous forme de SCIC (Société Coopérative d'Intérêt Collectif).</p> <p>Notre coopérative, spécialisée dans les métiers du bâtiment, de l'éco-construction et de l'éco-rénovation accompagne aujourd'hui un collectif de 60 entrepreneur.e.s.</p> <p>Le siège de la coopérative se trouve à Tarnos et notre antenne Béarnaise se développant de plus en plus, nous avons besoin d'étoffer notre équipe.</p> <p>Bousculant les codes de l'entreprise, nous défendons une autre façon d'entreprendre : au sein d'une coopérative, en collaboration avec des professionnel.le.s partageant une façon de travailler et une sensibilité commune pour l'éco-habitat, dans un cadre professionnel et sécurisé.</p> <p>Notre signature ? Entreprendre en toute sérénité ! Plus d'infos sur : www.habitat-eco-action.fr</p>	
Présentation du poste <p>Le/la conseiller.ère en création d'activité fait partie de l'offre globale d'accompagnement de la SCIC Habitat Eco-Action. En étroite coopération avec les membres de l'équipe, le/la conseiller.ère aura en charge l'accompagnement global des entrepreneur.e.s ainsi que l'animation de l'antenne béarnaise.</p> <p>Le poste comprend les missions suivantes :</p> <p>Accompagnement:</p> <ul style="list-style-type: none">• Assurer l'accueil des candidats et des nouveaux entrepreneurs• Les accompagner dans la phase de test et aussi dans leur processus de création• Les conseiller dans la gestion financière de leur activité.• Les conseiller dans le développement commercial et stratégique de leur activité• Assurer la gestion administrative de tous les documents liés à l'accompagnement• Animer des rencontres collectives et des formations <p>Gestion factures, notes de frais, rapport de gestion :</p> <ul style="list-style-type: none">• Contrôler et valider les devis et factures des entrepreneurs• Contrôler et valider les notes de frais des entrepreneurs• Contrôler les achats fournisseurs en lien avec l'assistante administrative	

Habitat Eco-Action

23, rue Hélène Boucher 40220 TARNOS – 05 59 64 44 54 – habitatecoaction@gmail.com
SIRET 803 451 582 00016

- Suivi contrôle et analyse des rapports de gestion entrepreneurs.

Animation de l'antenne Béarnaise:

- Animer les ateliers et les réunions mensuelles.
- Favoriser les liens entre les entrepreneurs
- Développer les relations avec les partenaires.

Profil recherché

Nous privilégions des candidat.e.s ayant une expérience significative dans le bâtiment (architecte, maître d'œuvre, ingénieur) permettant d'avoir une connaissance globale du processus de construction ainsi que des métiers du secteur. Il est toutefois essentiel d'avoir à l'esprit que le métier de conseiller.e est d'abord un métier de contact humain, d'écoute et de rigueur administrative.

Réunir les compétences et connaissances suivantes :

- Vous êtes autonome, rigoureux(se) et doté(e) d'un sens des responsabilités. Vous avez l'esprit d'initiative.
- Vous maîtrisez les démarches de création d'entreprise, les techniques d'entretien et d'animation de groupe.
- D'une bonne capacité relationnelle, pédagogue, vous recherchez le travail en équipe.
- Vos capacités rédactionnelles vous permettent de produire des documents clairs et synthétiques
- Bonnes connaissances des différents intervenant.e.s dans le processus de construction
- Capacité à interagir avec plusieurs structures, agilité, rigueur, coordination, priorisation
- Connaissance et intérêt du statut coopératif
- Vous êtes à l'aise avec l'informatique. Vous maîtrisez les suites bureautiques Microsoft / Google (texte, tableur, présentation), les outils de partage (Drive).
- Des expériences concrètes dans la création ou à la gestion d'entreprise sont un plus.

- Formation/Expérience

Pas de formation-type attendue dans le cadre du poste mais une formation de type Bac+2 et une expérience significative dans les métiers du bâtiment est nécessaire.

Une expérience dans le domaine de l'écoconstruction serait un plus.

Formation et expériences permettant d'avoir une vision globale des activités accompagnées.

Type de contrat : CDI.

Rémunération : 2 350€ bruts par mois

Nombre d'heures semaine : 35h

Lieu de travail : Laroin

Démarrage au 3 mai 2021.

Permis B et véhicule exigés, déplacements réguliers à prévoir.

Modalités de réponse

- Adresser CV et lettre de motivation par mail à l'attention de Mr P. Driollet, habitatecoaction@gmail.com